

MIKÉNT KEZELJÜK AZ ÜGYFÉLADATOKAT - TÁJÉKOZTATÓ AZ EURÓPAI UNIÓ ÁLTALÁNOS ADATVÉDELMI RENDELETÉNEK (GDPR) 13., 14. ÉS 21. CIKKEI ALAPJÁN



Az alábbi információkkal egy áttekintést szeretnénk Önöknek nyújtani személyes adataik általunk történő kezeléséről, valamint adataik védelméhez fűződő jogaikról. A kezelt adatok pontos köre és a felhasználásuk módja alapvetően a mindenkor igényelt, illetve az egyeztetett szolgáltatások szerint alakul. Ezért a jelen Tájékoztató egyes részei adott esetben Önre nem vonatkoznak.

Továbbá a jelen adatvédelmi tájékoztató időről-időre frissítésre kerül. Az aktuális változatot weboldalunkon bármikor elérheti az alábbi címen:

<https://www.trnd.com/hu/about/adatvedelmi-szabalyzat-gdpr>

Ki felelős az adatkezelésért és kihez tudok fordulni?

Felelős szerv:

A személyes adataidat kezelő felelős szervről, az adatvédelmi tisztviselőről és a kapcsolatfelvételtől az [Impresszum](#) oldalon olvashatsz fontos információkat.

A gyűjtött személyes adatok fajtái

Olyan személyes adatokat kezelünk, amelyeket üzleti viszonyunk keretében Öntől szerzünk meg:

- Cégnév jogi formával és a székhely címe
- Titulusok és nevek
- Telefonszámok
- Faxszámok
- E-mail címek

- Tevékenységi kör, illetve beosztás

Adatait az alábbi célokból és jogalapon kezeljük

A személyes adatokat az Európai Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) rendelkezéseivel és az Infó törvénnyel (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény) összhangban kezeljük:

Szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b)

Az adatok kezelése:

- szerződéseink és
- szerződéses mellékkötelezettségek végrehajtása érdekében történik.

Törvényi előírások alapján, jogi kötelezettség teljesítéséhez (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c)

Különböző, adatkezelési vonatkozású jogi kötelezettségeknek vagyunk alávetve. Ide tartoznak például:

- adójogszabályok és jogszerű könyvvizetés
- felügyeleti vagy büntető hatóságok megkereséseinek és felhívásainak a teljesítése
- adójogi ellenőrzési és bejelentési kötelezettség teljesítése

Ezenfelül a személyes adatok közzététele hatósági/bírósági eljárások keretében a bizonyítás felvétel, büntető eljárás vagy polgári jogi igények érvényesítése céljából lehet még szükséges.

Jogos érdekek összemérésén (érdekmérlegelés) alapuló adatkezelés (GDPR 6. cikk (1) bek. f)

Amennyiben szükséges, úgy adatait a szerződés tényleges teljesítésén túlmenően saját vagy harmadik fél jogos érdekeinek biztosítása érdekében kezeljük.

Ilyen esetek például:

- Adatkezelés CRM rendszerben
- Jogos igények érvényesítése
- és jogvitákban való képviselés

Ki kapja meg az adataimat?

Házon belül

Munkavállalók az Önnel való kapcsolattartás és szerződéses együttműködés érdekében (ideértve a szerződést megelőző eljárásokat is).

Megbízotti adatkezelés keretében

Adatai adott esetben szolgáltatónak kerülnek átadásra, akik megbízott adatkezelőként tevékenykednek részünkre:

- Elektronikus adatfeldolgozás vagy IT alkalmazások támogatása, ill. karbantartása
- Könyvelés
- Adatmegsemmisítés
- Logisztikai partner, amennyiben postai- vagy csomagküldemény kerül Önnek megküldésre
- Nyomda, ha személyre szabott nyomtatás történik

Valamennyi szolgáltató szerződéses alapon kötött és különösen köteles adatainak bizalmas kezelésére.

Egyéb harmadik fél

Adatok továbbítására házon kívüli címzett részére csak az alkalmazandó adatvédelmi előírások figyelembe vételével kerül sor. Személyes adatok címzettje lehet pl.:

- Hatóságok és intézetek (pl. adóhivatalok vagy bűnüldöző szervek) jogi vagy hivatali kötelezettség fennállta esetén
- Hitel- és pénzügyi szolgáltatók (fizetési forgalom lebonyolítása)
- Adótanácsadó vagy könyvvizsgáló és munkabér utáni adózás ellenőrzését végző revizor és üzemi könyvvizsgáló (jogi előírások alapján lefolytatott vizsgálatok)

Az adatok harmadik ország vagy nemzetközi szervezet részére továbbításra kerülnek?

Adatai csak az Európai Unió belül és az Európai Gazdasági Térség országaiban kerülnek feldolgozásra.

Mennyi ideig tárolják az adataimat?

Személyes adatait addig kezeljük és tároljuk, ameddig ez szerződéses és jogi kötelezettségeink teljesítéséhez szükséges. Ha az adatok a szerződéses és jogi kötelezettségek teljesítéséhez már nem szükségesek, azok rendszeresen törlésre kerülnek.

Kivételt jelentenek,

- amennyiben adattárolási kötelezettség teljesítése érdekében szükséges, pl. polgári jogi (kereskedelmi jogi/társasági jogi) előírások és adójogszabályok. A dokumentálásra és megőrzésre ott meghatározott határidők főszabály szerint hat és tíz év közötti időre szólnak;
- bizonyítási eszközök megőrzése a törvényi elévülésre vonatkozó előírások keretében. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:21- 6:25. §§-ban foglaltak szerint, azzal, hogy az általános elévülési idő 5 év.
- szükség esetén egyéb.

Amennyiben az adatkezelés általunk vagy harmadik fél által jogos érdekből történik, a személyes adatok törlésre kerülnek amint a jogos érdek már nem áll fenn. E körben a nevezett kivételek érvényesülnek.

Milyen adatvédelmi jogaim vannak?

Önnek joga van a hozzáféréshez a GDPR 15. cikke alapján, a helyesbítéshez a GDPR 16. cikke alapján, a törléshez a GDPR 17. cikke alapján, az adatkezelés korlátozásához a GDPR 18. cikke alapján, a tiltakozáshoz a GDPR 21. cikke alapján, valamint az adathordozhatósághoz a GDPR 20. cikke alapján.

A hozzáféréshez való jog és a törléshez való jog vonatkozásában az Infó törvény 17-24. §§ szerinti korlátozások érvényesülnek.

Ezen túlmenően fennáll az illetékes felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (GDPR 77. cikk, Infó törvény V-VI. fejezet). Az illetékes felügyeleti szerv:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

1530 Budapest, Pf.: 5.; cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; telefon: +36 (1) 391-1400; fax: +36 (1) 391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Van-e kötelezettség adatok rendelkezésre bocsátására?

A szerződéses viszony keretében Önnek személyes adatokat kell rendelkezésre bocsátania, amelyek egy szerződéses viszony létesítéséhez, végrehajtásához és megszüntetéséhez és az azzal összefüggő szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükségesek, vagy amely adatok gyűjtésére törvényileg kötelesek vagyunk. Ezen adatok nélkül főszabály szerint nem lennénk abban a helyzetben, hogy Önnel a szerződést meg tudnánk kötni, vagy azt végre tudnánk hajtani.

Tájékoztató az Ön tiltakozáshoz való jogáról az adatvédelmi rendelet (GDPR) 21. cikke alapján

Egyedi esetre vonatkozó tiltakozáshoz való jog

Önnek joga van ahhoz, hogy saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon az Önt érintő személyes adatoknak a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (érdekmérlegelésen alapuló adatkezelés) szerinti kezelése ellen, a GDPR 4. cikk 4. pontja értelmében ez vonatkozik az ezen rendelkezésen alapuló profilalkotásra is.

Ha tiltakozással él, úgy személyes adatait többé nem fogjuk kezelni, kivéve, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogszerű okok indokolják, amelyek

elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy az adatkezelés jogi igények érvényesítéséhez, gyakorlásához vagy védelméhez kapcsolódik.

A tiltakozás címzettje

A tiltakozás megtehető formai előírásoktól mentesen, „tiltakozás” tárgyban, nevének, lakcímének és születési dátumának megadásával az alábbi címre:

trnd Central Eastern Europe Kft.
Dayka Gábor utca 3.
1118 Budapest

trnd adatvédelmi megbízottja részére.

email:

info@trnd.com